

BEMIDDELINGSOVEREENKOMST

ter regeling van de voorwaarden waaronder de overeenkomst van opdracht tussen de Opdrachtgever, de Opdrachtnemer en de Intermediair tot stand komt

DE ONDERGETEKENDEN:

1. De besloten vennootschap naar Nederlands recht **[NAAM]**, statutair gevestigd en kantoorhoudende **[ADRES]**, **[POSTCODE]** **[PLAATS]**, ingeschreven in het handelsregister van de Nederlandse Kamer van Koophandel onder nummer **[NUMMER]**, te dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door haar statutair bestuurder, de heer/mevrouw **[NAAM]**, hierna te noemen: 'de Opdrachtgever'.
2. **[NAAM]**, statutair gevestigd en kantoorhoudende **[ADRES]**, **[POSTCODE]** **[PLAATS]**, ingeschreven in het handelsregister van de Nederlandse Kamer van Koophandel onder nummer **[NUMMER]** met btw-registratienummer **[NUMMER]**, hierna te noemen: 'de Opdrachtnemer'.
3. De besloten vennootschap naar Nederlands recht **[NAAM]**, statutair gevestigd en kantoorhoudende **[ADRES]**, **[POSTCODE]** **[PLAATS]**, ingeschreven in het handelsregister van de Nederlandse Kamer van Koophandel onder nummer **[NUMMER]**, te dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door haar statutair bestuurder, de heer/mevrouw **[NAAM]**, hierna te noemen: 'de Intermediair'.

De ondergetekenden worden hierna gezamenlijk eveneens genoemd: 'Partijen' en afzonderlijk 'Partij'.

NEMEN IN AANMERKING DAT:

- de Intermediair een organisatie betreft die zich (onder meer) richt op het bij elkaar brengen van vraag en aanbod op de arbeidsmarkt, alsmede Partijen ondersteuning biedt ter zake backofficediensten, het contractbeheer en/of de afhandeling van de facturering;
- de Opdrachtgever behoefte heeft aan een Opdrachtnemer, die in staat is om zelfstandig werkzaamheden ten behoeve van de Opdrachtgever te verrichten;
- de Opdrachtnemer over de kennis, ervaring en/of deskundigheid beschikt om de werkzaamheden zelfstandig te verrichten;
- de Opdrachtgever na bemiddeling van de Intermediair aan de Opdrachtnemer de opdracht wenst te verstrekken om buiten dienstverband voor hem werkzaamheden te verrichten, overeenkomstig de bepalingen in onderhavige overeenkomst, hierna te noemen: 'de Overeenkomst'.

- Opdrachtnemer vrij is in het al dan niet sluiten van overeenkomsten van opdracht met andere Opdrachtgevers;
- De Overeenkomst door de Opdrachtgever en de Opdrachtnemer wordt gekwalificeerd als een overeenkomst van opdracht in de zin van artikel 7:400 BW; alsmede uitdrukkelijk niet beogen om op basis van een civielrechtelijke en/of fictieve dienstbetrekking met elkaar samen te werken;
- De Opdrachtgever en de Opdrachtnemer met de Overeenkomst geen arbeidsovereenkomst in de zin van artikel 7:610 BW e.v. wensen te sluiten en de Opdrachtnemer zich realiseert dat de beschermende bepalingen van het arbeidsrecht op de Overeenkomst geen toepassing vinden;
- De Opdrachtgever en de Opdrachtnemer ervoor kiezen om in voorkomende gevallen de fictieve dienstbetrekking van thuiswerkers of gelijkgestelden buiten toepassing te laten en de Overeenkomst op te stellen en te ondertekenen voordat uitbetaling plaatsvindt;
- de Opdrachtnemer op de hoogte is van de (fiscale) vereisten van (fiscaal) ondernemerschap. De Opdrachtgever en de Opdrachtnemer kiezen ervoor om in voorkomende gevallen de fictieve dienstbetrekking van thuiswerkers of gelijkgestelden buiten toepassing te laten en de Overeenkomst op te stellen en te ondertekenen voordat uitbetaling plaatsvindt;
- de Overeenkomst is gebaseerd op de door de Belastingdienst op 17 maart 2016 onder nummer 90915.68203.1.0 beoordeelde overeenkomst. De in die overeenkomst gemarkeerde bepalingen zijn in de Overeenkomst ongewijzigd opgenomen. Voor zover in deze overeenkomst aanpassingen hebben plaatsgevonden, zijn Partijen van mening dat deze aanpassingen geen afbreuk doen aan de in de model- of voorbeeldovereenkomst gemarkeerde bepalingen;
- Partijen het gewenst achten de bepalingen met betrekking tot de samenwerking schriftelijk vast te leggen in de Overeenkomst.

EN VERKLAREN TE ZIJN OVEREENGEKOMEN ALS VOLGT:

1. DE OPDRACHTNEMER

ARTIKEL 1. INFORMATIEVERSTREKKING OPDRACHTNEMER

- 1.1 De Opdrachtgever wenst gebruik te maken van de kennis en ervaring van de Opdrachtnemer, als hierboven genoemd onder "in aanmerking nemende dat; punt 3". Daartoe verleent de Opdrachtgever aan de Opdrachtnemer, na bemiddeling door de Intermediair, opdracht om in het kader van de uitoefening van zijn beroep en/of bedrijf de werkzaamheden door de Opdrachtnemer te laten verrichten, zoals beschreven in Bijlage 1 van de Overeenkomst (hierna: "de Opdrachtbevestiging"). De Opdrachtbevestiging maakt integraal onderdeel uit van de Overeenkomst.
- 1.2 De Opdrachtnemer is verplicht om de Opdrachtgever voorafgaand aan de Overeenkomst schriftelijk te informeren omtrent zijn arbeidsverleden, in het bijzonder of de Opdrachtnemer in het verleden uit

hoofde van een arbeidsovereenkomst soortgelijke werkzaamheden voor de Opdrachtgever heeft verricht. Indien dit laatste het geval is, dan is de Opdrachtgever gerechtigd om te besluiten de Overeenkomst niet met de Opdrachtnemer aan te gaan.

- 1.3 Bij aanvang van de Overeenkomst zal de Opdrachtnemer aan de Opdrachtgever en de Intermediair een geldig identiteitsbewijs tonen en de Intermediair in de gelegenheid stellen om hiervan een kopie te maken, dan wel om de benodigde persoonsgegevens te verwerken, een en ander in overeenstemming met de Wet bescherming persoonsgegevens. Indien de Opdrachtnemer niet de Nederlandse nationaliteit bezit, geldt het bovenstaande eveneens voor de vereiste documentatie uit hoofde waarvan de Opdrachtnemer gerechtigd is om werkzaamheden in Nederland te verrichten.
- 1.4 De Opdrachtnemer zal, voorafgaand aan de Overeenkomst, een op zijn persoon of bedrijf betrekking hebbend uittreksel uit het handelsregister van de Kamer van Koophandel, verklaring betalingsgedrag Belastingdienst (BTW) alsmede een btw-registratienummer aan de Intermediair overleggen. Eventueel voor de werkzaamheden benodigde diploma's, certificaten, keurmerken, etc., zullen worden gespecificeerd in de opdrachtbevestiging.

ARTIKEL 2. WERKZAAMHEDEN OPDRACHTNEMER

- 2.1 Opdrachtnemer accepteert de Opdracht en aanvaardt daarmee de volle verantwoordelijkheid voor het op juiste wijze uitvoeren van de overeengekomen werkzaamheden.
- 2.2 Opdrachtnemer verplicht zich voor de duur van de overeenkomst tot het verrichten van de werkzaamheden die zijn beschreven in **bijlage 1** die aan deze overeenkomst is gehecht.
- 2.3 De Opdrachtnemer zal bij de uitvoering van de werkzaamheden de zorg van een goed opdrachtnemer in acht nemen en garandeert dat de te verrichten werkzaamheden op vakbekwame wijze zullen worden uitgevoerd, alsmede dat het resultaat van de werkzaamheden aan de opdracht zal beantwoorden.
- 2.4 Opdrachtnemer staat ervoor in dat hij beschikt over alle bekwaamheden en voldoet aan de door Opdrachtgever gestelde eisen die aan de werkzaamheden worden gesteld.
- 2.5 Opdrachtnemer voert de uit de Opdracht voortvloeiende werkzaamheden zelfstandig uit. Hij verricht de overeengekomen werkzaamheden naar eigen inzicht en zonder toezicht of leiding van Opdrachtgever. Opdrachtgever kan wel aanwijzingen en instructies geven omtrent het resultaat van de Opdracht. Voor zover dat voor de uitvoering van de Opdracht nodig is, vindt afstemming met Opdrachtgever plaats in geval van samenwerking met anderen, zodat deze optimaal zal verlopen. Indien noodzakelijk voor de werkzaamheden richt Opdrachtnemer zich naar de arbeidstijden bij Opdrachtgever.
- 2.6 Opdrachtgever verstrekt Opdrachtnemer alle bevoegdheid, middelen en informatie, die standaard aanwezig zijn bij de Opdrachtgever en benodigd zijn voor een goede uitvoering van de opdracht. Opdrachtnemer draagt zorg voor de aanwezigheid van overige materialen en informatie benodigd voor een goede uitvoering van de opdracht
- 2.7 Opdrachtgever kan aanwijzingen geven over de wijze waarop Opdrachtnemer de opdracht realiseert. Daarbij geldt dat Opdrachtnemer de opdracht uitvoert met inachtneming van de wettelijk gestelde

eisen en – indien van toepassing – de uit het voor de opleiding vastgestelde onderwijsprogramma voortvloeiende kaders.

- 2.8 Opdrachtgever verklaart zich ermee akkoord dat Opdrachtnemer ook ten behoeve van andere opdrachtgevers werkzaamheden verricht waarbij Opdrachtnemer hetgeen in artikel 5 en artikel 12 is bepaald uitdrukkelijk in acht neemt.

ARTIKEL 3. VERGOEDING OPDRACHTNEMER

- 3.1 Uitsluitend de Opdrachtgever is aan de Opdrachtnemer een vergoeding verschuldigd voor de uitvoering van de werkzaamheden, onverminderd eventueel afwijkende afspraken ter zake de facturering. De vergoeding staat gespecificeerd in de Opdrachtbevestiging en omvat reiskosten, verblijfkosten, eventuele materiaalkosten, onkosten en reistijd, behoudens andersluidende afspraken in de Opdrachtbevestiging. Partijen benadrukken dat de vergoeding geen loonaafpraak is in de zin van artikel 7:610 BW. De Opdrachtnemer draagt zelf zorg voor afdracht van verschuldigde omzetbelasting en indien van toepassing loonheffingen.
- 3.2 De Opdrachtgever blijft onder alle omstandigheden verantwoordelijk voor nakoming van deze betalingsverplichting jegens de Opdrachtnemer.
- 3.3 De Opdrachtnemer heeft geen recht op een vergoeding ter zake uren waarin de Opdrachtnemer geen werkzaamheden ten behoeve van de Opdrachtgever verricht, zoals tijdens ziekte of verlof.
- 3.4 Partijen komen overeen dat de Intermediair factureert namens de Opdrachtnemer. De Opdrachtgever betaalt de Intermediair, waarna de Intermediair de Opdrachtnemer namens de Opdrachtgever betaalt door middel van creditering via reversed billing.
- 3.5 De Intermediair zal de Opdrachtnemer maandelijks van een factuur voorzien, middels reversed billing, niet later dan 4 dagen na het verstrijken van de voorafgaande maand. De factuur dient te zijn voorzien van een schriftelijke (digitaal geaccordeerde), door de Opdrachtgever akkoord bevonden specificatie van de werkzaamheden, dan wel urenregistratie. Voorts dient het btw-nummer en het inschrijvingsnummer in het handelsregister van de Kamer van Koophandel van de Opdrachtnemer op de factuur te zijn vermeld.
- 3.6 De Intermediair zal namens de Opdrachtnemer aan de Opdrachtgever factureren en de factuur van de Opdrachtnemer - al dan niet verwerkt in een verzamelfactuur op een wijze waarop de individuele factuur van de Opdrachtnemer kan worden herleid - zo spoedig mogelijk aan de Opdrachtgever laten toekomen. De Opdrachtgever is te alle tijde gehouden elke door de Intermediair ingediende factuur binnen 30 kalenderdagen na verzending van de factuur te voldoen, indien de factuur akkoord wordt bevonden.
- 3.7 De Intermediair zal de Opdrachtnemer betalen binnen 48 uur nadat de Intermediair de betaling van de Opdrachtgever dienaangaande heeft ontvangen. Ten aanzien van de betaling vervult de Intermediair uitsluitend een kassiersfunctie. Betaling door de Intermediair aan de Opdrachtnemer bevrijdt de Opdrachtgever van zijn betalingsverplichting jegens de Opdrachtnemer op basis van de Overeenkomst, als bedoeld in artikel 3.2 van de Overeenkomst. De Intermediair is verder op geen enkele

wijze verantwoordelijk voor de betaling door de Opdrachtgever aan de Opdrachtnemer en het debiteurenrisico ligt volledig bij de Opdrachtnemer.

- 3.8 Gedurende een periode van vervanging als bedoeld in artikel 2.5 van de Overeenkomst blijft de facturering verlopen overeenkomstig het bepaalde in onderhavig artikel. De Opdrachtnemer maakt zelf afspraken met de vervanger(s) over een vergoeding voor de werkzaamheden en draagt zelf zorg voor de hiermee verband houdende bepalingen. De Opdrachtgever en de Intermediair maken uitdrukkelijk geen deel uit van deze afspraken en kunnen op geen enkele wijze worden verplicht om de vervanger(s) te betalen.

ARTIKEL 4. ZELFSTANDIGHEID OPDRACHTNEMER

- 4.1 De Opdrachtnemer zal zelfstandig uitvoering geven aan de Overeenkomst. De Opdrachtnemer is gerechtigd om ook ten behoeve van andere opdrachtgevers werkzaamheden te verrichten.
- 4.2 De Opdrachtnemer ontvangt de vergoeding voor de verrichte diensten. Over deze vergoeding is BTW door de Opdrachtgever verschuldigd indien en voor zover geen wettelijke vrijstellingen van toepassing zijn. Indien ten gevolge van een opzettelijk onjuist handelen door Opdrachtnemer andere belastingclaims, verschuldigde verzekeringspremies, boeten en/of interest verschuldigd zijn terzake deze overeenkomst, dan zijn deze voor rekening van de Opdrachtnemer.
- 4.3 De Opdrachtnemer is verplicht om aan de Opdrachtgever direct mededeling te doen van feiten en/of omstandigheden die zouden kunnen leiden tot het oordeel van de Belastingdienst dat geen sprake meer is van zelfstandigheid.
- 4.4 Indien een relatie tussen Opdrachtgever en Opdrachtnemer zoals neergelegd in deze overeenkomst, anders dan de uitdrukkelijke wens van Partijen, door de fiscale en/of sociale verzekeringsinstanties wordt geacht een (fictieve) dienstbetrekking te zijn en wanneer Opdrachtgever als gevolg hiervan verplicht kan worden belasting te betalen, kan Opdrachtgever deze lasten (zowel het werkgevers- als het werknemersdeel) inhouden op de bedragen die zij aan Opdrachtnemer uit welke hoofde dan ook is verschuldigd.
- 4.5 Indien de relatie tussen de Opdrachtgever en Opdrachtnemer wordt aangemerkt als een (fictieve) dienstbetrekking zoals bedoeld in de fiscale en/of sociale wetgeving, verklaren Partijen hierbij uitdrukkelijk dat de relatie tussen Opdrachtgever en Opdrachtnemer onder geen beding kan worden gekwalificeerd als een arbeidsovereenkomst als bedoeld in boek 7 titel 10 en verder BW.
- 4.6 De Opdrachtnemer verplicht zich medewerking te verlenen aan een eventueel periodiek onderzoek van de Intermediair met betrekking tot de vraag of de Opdrachtnemer de werkzaamheden nog als fiscaal zelfstandig ondernemer verricht, alsmede daartoe eventuele stukken c.q. documenten ter inzage aan de Intermediair te verstrekken.
- 4.7 De Intermediair kan in verband met de uitvoering van wettelijke regelingen en/of de door haar gehanteerde beheersmaatregelen aanvullende informatie opvragen bij de Opdrachtnemer en/of de Opdrachtnemer. De Opdrachtnemer gaat er op voorhand mee akkoord dat de Intermediair kopieën van de aangeleverde documentatie aan de Opdrachtgever kan verstrekken, een en ander met inachtneming van de Wet bescherming persoonsgegevens.

ARTIKEL 5. AANSPRAKELIJKHEID/SCHADE OPDRACHTNEMER

- 5.1 Indien één der Partijen tekortschiet in de nakoming van haar verplichtingen uit de Overeenkomst, kan de andere Partij haar in gebreke stellen. De nalatige Partij is echter onmiddellijk in verzuim als nakoming van de desbetreffende verplichtingen anders dan door overmacht binnen de overeengekomen termijn reeds blijvend onmogelijk is. De ingebrekestelling geschiedt Schriftelijk, waarbij aan de nalatige Partij een redelijke termijn wordt gegund om alsnog haar verplichtingen na te komen. Deze termijn is een fatale termijn. Indien nakoming binnen deze termijn uitblijft, is de nalatige Partij in verzuim.
- 5.2 De Opdrachtnemer vrijwaart Avans tegen eventuele aanspraken van derden ter zake van schade door deze derden geleden, ten gevolge van de uitvoering door de Opdrachtnemer van de Overeenkomst en het gebruik of toepassing van de geleverde Goederen of Diensten van de Opdrachtnemer, tenzij sprake is van ondeskundigheid, roekeloosheid of (opzettelijk) oneigenlijke gebruikmaking van de Goederen of Diensten door de schadelijdende derde(n). Onder derden worden mede begrepen het personeel van Avans en zij die in opdracht van Avans werkzaam zijn.
- 5.3 Indien de Opdrachtnemer voor het verrichten van de Diensten gebruik maakt van zaken die in eigendom zijn van Avans, is de Opdrachtnemer aansprakelijk voor de schade die aan deze zaken wordt toegebracht. Indien als gevolg van de aanwezigheid van zaken van Avans bij de Opdrachtnemer ter uitvoering van de Overeenkomst schade aan de Opdrachtnemer of aan derden wordt toegebracht, op welke wijze dan ook, is deze schade geheel voor rekening en risico van de Opdrachtnemer, tenzij de schade aan Avans te wijten is.
- 5.4 De Opdrachtnemer is gehouden eventuele gebreken verband houdende met de werkzaamheden, op eerste vordering van de Opdrachtgever voor eigen rekening en risico opnieuw uit te voeren, dan wel te herstellen. Indien het opnieuw uitvoeren dan wel herstellen van de werkzaamheden naar het oordeel van de Opdrachtgever niet mogelijk is, heeft de Opdrachtgever de keuze om:
- a. De Overeenkomst per direct te beëindigen en de werkzaamheden door een derde en voor rekening en risico van de Opdrachtnemer te laten uitvoeren.
 - b. De Overeenkomst per direct te beëindigen en schadevergoeding van de Opdrachtnemer te vorderen.
- 5.5 Bij schade wegens toerekenbare tekortkoming of onrechtmatige daad is Opdrachtnemer jegens Opdrachtgever aansprakelijk voor alle daaruit voortvloeiende schade. Zolang er een dispuut is over (de hoogte van) de schade heeft Opdrachtgever het recht om haar betalingsverplichting jegens de Opdrachtnemer op te schorten. Opdrachtgever is nimmer aansprakelijk voor indirecte schade, daaronder begrepen gederfde winst, gemiste besparingen en/of schade door bedrijfsstagnatie. Opdrachtgever is voorts slechts aansprakelijk voor schade indien deze door haar aansprakelijkheidsverzekering wordt gedekt en slechts voor zover de verzekeraar daadwerkelijk tot uitkering overgaat.
- 5.6 De aansprakelijkheid ingevolge dit artikel is beperkt, geldend per gebeurtenis, waarbij een reeks van samenhangende gebeurtenissen als één gebeurtenis wordt beschouwd, tot het totaal door Opdrachtnemer in de periode van zes maanden voorafgaand aan de schade toebrenghende gebeurtenis aan Opdrachtgever uit hoofde van de Opdracht gefactureerde en eventueel nog te factureren bedragen. Deze beperking van de aansprakelijkheid vervalt ingeval van opzet of bewuste roekeloosheid aan de zijde van de Opdrachtnemer.

ARTIKEL 6. VERPLICHTINGEN OPDRACHTNEMER

- 6.1 Partijen komen nadrukkelijk overeen dat het de Opdrachtnemer niet is toegestaan om uit naam van de Opdrachtgever en/of de Intermediair rechtshandelingen te verrichten c.q. overeenkomsten te sluiten.
- 6.2 De Opdrachtnemer dient veiligheidsinstructies van de Opdrachtgever, alsmede eventueel geldende gedragsnormen te allen tijde op te volgen.

Eigendomsbeding

Opdrachtnemer behoudt alle intellectuele eigendomsrechten van alle door haar verstrekte werkproducten en verleent aan Avans een eeuwigdurend, wereldwijd, niet-exclusief recht tot gebruik van de werkproducten t.b.v. vooronderzoek, transitie en eventuele verdere doorontwikkeling van de financiële functie van Avans (inclusief het recht het materiaal, al dan niet gewijzigd dan wel ingekort te publiceren in relevante uitgaven en publicaties), zonder dat in dat geval enige tegenprestatie verschuldigd is.

De Opdrachtnemer garandeert dat de door hem geleverde Goederen en/of Diensten op generlei wijze inbreuk maken op rechten van derden, waaronder intellectuele eigendomsrechten zoals auteurs-, octrooi- en merkrechten. De Opdrachtnemer vrijwaart Avans van aanspraken aan derden ter zake hiervan.

Geheimhouding

Opdrachtnemer is gehouden alle van Opdrachtgever afkomstige gevoelige informatie, bestaande uit bedrijfsmatige of personele gegevens, waarvan Opdrachtnemer weet of behoort te weten dat deze vertrouwelijk zijn, geheim te houden. Deze geheimhoudingsplicht geldt zowel tijdens als na afloop van de overeenkomst.

2. DE INTERMEDIAIR

ARTIKEL 7. WERKZAAMHEDEN INTERMEDIAIR

- 7.1 De Intermediair brengt op verzoek van de Opdrachtnemer en/of de Opdrachtgever vraag en aanbod op de arbeidsmarkt bij elkaar. De Intermediair kan de Opdrachtgever en/of de Opdrachtnemer voorts ondersteunen ter zake de backofficediensten, het contractbeheer en de afhandeling van de facturering.
- 7.2 De werkzaamheden die de Intermediair ten behoeve van de Opdrachtnemer en/of de Opdrachtgever verricht, staan gespecificeerd in de bemiddelingsbevestiging (hierna te noemen: 'de Bemiddelingsbevestiging'). De Bemiddelingsbevestiging is als **bijlage 2** aan de Overeenkomst gehecht en maakt integraal onderdeel uit van de Overeenkomst.



ARTIKEL 8. VERGOEDING INTERMEDIAIR

- 8.1 Behoudens indien Partijen in de Bemiddelingsovereenkomst andersluidende afspraken hebben gemaakt, wordt de Bemiddelingsbevestiging en de daarmee verband houdende betalingsafspraken slechts verstrekt aan de Partij die de daaruit voortvloeiende betaling aan de Intermediair verricht.

ARTIKEL 9. AANSPRAKELIJKHEID INTERMEDIAIR

- 9.1 De Intermediair is uitsluitend aansprakelijk voor de door de Opdrachtnemer, de Opdrachtgever en/of derden geleden schade, indien de ontstane schade een rechtstreeks gevolg is van een ondeugdelijke wijze waarop de Intermediair uitvoering heeft gegeven aan de werkzaamheden die zijn gespecificeerd in de Bemiddelingsbevestiging.
- 9.2 In het geval de in te zetten Opdrachtnemer als ZZP'er acteert, vrijwaart Intermediair Opdrachtgever uitsluitend, mits de beleidskaders van het door de Intermediair gedefinieerde tax control framework aantoonbaar zijn nageleefd door Opdrachtgever en de opdracht volgens de afspraken in de model-overeenkomst is uitgevoerd.
- 9.3 De Intermediair vrijwaart de Opdrachtgever voor alle door Opdrachtgever te lijden directe schade ter zake, daaronder begrepen kosten en wettelijke rente en belastingrente, alsmede boetes en verhogingen, welke een gevolg zijn van de Wav (Wet arbeid vreemdelingen).

ARTIKEL 10. VERPLICHTINGEN INTERMEDIAIR

- 10.1 De Intermediair staat er jegens de Opdrachtgever en de Opdrachtnemer voor in dat zij haar dienstverlening deskundig, met zorg en professionaliteit uitvoert.
- 10.2 De Intermediair verplicht zich ertoe de belangen van de Opdrachtgever en de Opdrachtnemer voorop te stellen en zich als een goed Intermediair neutraal op te stellen.

3. DE OPDRACHTGEVER

ARTIKEL 11. VERPLICHTINGEN OPDRACHTGEVER

- 11.1 De Opdrachtgever zal de Intermediair aangeven welke deskundigheid en ervaring de Opdrachtnemer dient te bezitten, welke werkzaamheden er dienen te worden verricht, alsmede een inschatting geven van de periode gedurende welke de werkzaamheden dienen te worden verricht.
- 11.2 De Opdrachtgever verstrekt de Opdrachtnemer alle informatie, benodigd voor een goede uitvoering van de werkzaamheden.
- 11.3 De Opdrachtgever is verplicht om alle maatregelen te treffen die redelijkerwijs nodig zijn om uit te sluiten dat de Opdrachtnemer ex artikel 7:610 BW in dienst van de Opdrachtgever komt, alsmede om te voorkomen dat de Belastingdienst de arbeidsverhouding als een (fictieve) dienstbetrekking kwalificeert, waaronder doch niet uitsluitend de navolgende maatregelen dienen te worden verstaan:

- a. De Opdrachtgever geeft geen leiding aan en houdt geen toezicht op het werk van de Opdrachtnemer;
- b. De Opdrachtgever geeft geen instructies en/of legt geen verplichtingen op aan de Opdrachtnemer over representativiteit, omgang met klanten, werktijden, kenbaarheid door middel van bedrijfskleding, logo's op vervoermiddelen en visitekaartjes;
- c. De Opdrachtgever houdt geen functioneringsgesprekken met de Opdrachtnemer. Overleg tussen Opdrachtgever en de Opdrachtnemer is uitsluitend gericht op de uitvoering en het resultaat van de werkzaamheden;
- d. De Opdrachtgever neemt geen klachten van derden over de werkzaamheden in behandeling en verwijst deze derden door naar de Opdrachtnemer;
- e. De Opdrachtgever zorgt niet voor gereedschappen, hulpmiddelen of materialen die de Opdrachtnemer nodig heeft voor de uitvoering van de werkzaamheden, tenzij dit gezien de aard van de werkzaamheden en/of veiligheidseisen van de Opdrachtgever, noodzakelijk is. Opdrachtgever zal hierbij de verplichtingen uit artikel 2.4 nakomen;
- f. De Opdrachtgever zorgt niet voor opleidingen/trainingen ten behoeve van Opdrachtnemer, tenzij dit gezien de aard van de Werkzaamheden, de ontwikkeling van de Opdrachtnemer en/of de veiligheidseisen van de Opdrachtgever, gewenst is. De hiermee verband houdende kosten zullen aan de Opdrachtnemer in rekening worden gebracht;
- g. De Opdrachtgever belemmert de Opdrachtnemer er niet in voor verschillende opdrachtgevers tegelijk te werken.

- 11.4 De Opdrachtgever is gerechtigd de Opdrachtnemer te verzoeken om additionele werkzaamheden te verrichten, met dien verstande dat de Opdrachtgever daartoe niet verplicht is, evenals dat de Opdrachtnemer nimmer verplicht is om met een dergelijk verzoek in te stemmen. Overeengekomen additionele werkzaamheden vallen te allen tijde onder de reikwijdte van de Overeenkomst en zullen worden bevestigd middels een Opdrachtbevestiging.
- 11.5 De Opdrachtgever zal de factuur van de Intermediair voldoen overeenkomstig het bepaalde in artikel 3.6 van de Overeenkomst.
- 11.6 De Opdrachtgever zal aan de Opdrachtnemer informatie verstrekken over de benodigde beroeps-kwalificaties en veiligheidsrisico's. De Opdrachtgever zal dusdanige maatregelen treffen en aanwijzingen verstrekken als redelijkerwijs nodig is om te voorkomen dat de Opdrachtnemer bij de uitvoering van de werkzaamheden schade lijdt.
- 11.7 De Opdrachtgever vrijwaart de Intermediair volledig voor schade verband houdende met de wijze waarop hij zijn zorgverplichting ex artikel 7:658 lid 4 BW jegens de Opdrachtnemer is nagekomen, alsmede van schade verband houdende met de wijze waarop de Opdrachtnemer de werkzaamheden heeft verricht.

4. ALGEMENE BEPALINGEN

ARTIKEL 12. DUUR VAN DE OVEREENKOMST

- 12.1 De Overeenkomst wordt aangegaan voor de duur als genoemd in de Opdrachtbevestiging (zie bijlage 1). De Overeenkomst zal in ieder geval een einde vinden, zonder dat daartoe enige nadere actie van een van Partijen is vereist, per de datum als genoemd in de Opdrachtbevestiging. Daarnaast eindigt de overeenkomst met onmiddellijke ingang:

-door het overlijden van Opdrachtnemer;
-ingeval van schuldsanering bij Opdrachtnemer, een onderhands akkoord met schuldeisers of liquidatie dan wel staken van de onderneming van Opdrachtnemer;
-ingeval van het door één der Partijen toerekenbaar niet nakomen van de in deze overeenkomst aangegane verplichtingen, na schriftelijke ingebrekestelling;
-indien de Belastingdienst of het UWV deze overeenkomst kwalificeert als (fictieve) dienstbetrekking of Opdrachtgever door de Belastingdienst of het UWV wordt aangesproken ter zake van verdringen verband houdende met het bestaan van een (fictieve) dienstbetrekking. Indien deze overeenkomst eindigt vanwege een van voormelde gronden is Opdrachtgever niet schadelijchig ter zake van het einde van deze overeenkomst. De redenen die in dit artikellid worden vermeld kwalificeren voor zover nodig tevens als grond om de overeenkomst met onmiddellijke ingang en zonder ingebrekestelling buitengerechtelijk te ontbinden.

- 12.2 Een eventuele verlenging van de Overeenkomst kan uitsluitend schriftelijk middels een (aanvullende) Opdrachtbevestiging worden overeengekomen. Meerwerk is niet toegestaan tenzij dit schriftelijk door Partijen is overeengekomen in de Opdrachtbevestiging.
- 12.3 Opdrachtgever is gerechtigd de overeenkomst tussentijds op te zeggen met inachtneming van een opzegtermijn van 1 maand.
- 12.4 Opdrachtgever verklaart zich er uitdrukkelijk mee akkoord dat Opdrachtnemer ook ten behoeve van andere opdrachtgevers werkzaamheden verricht.

ARTIKEL 13. OVERHEIDSMAATREGELEN

Overheidsmaatregelen die tot een andere gedragslijn verplichten dan hetgeen bij dezen is overeengekomen, waaronder wijziging van fiscale regels, zullen in acht worden genomen en verplichten niet tot enige compensatie, dan wel vergoeding uit andere hoofde door de Opdrachtgever en/of de Intermediair.

ARTIKEL 14. WIJZIGINGEN

Wijzigingen en/of aanvullingen op de Overeenkomst zullen schriftelijk worden vastgelegd en door de Opdrachtgever, de Intermediair en de Opdrachtnemer voor akkoord worden getekend, waarna zij integraal onderdeel uitmaken van de Overeenkomst.

ARTIKEL 15. SLOTBEPALINGEN

- 15.1 De Overeenkomst is onderworpen aan Nederlands recht. Voor zover daarvan in de Overeenkomst niet uitdrukkelijk is afgeweken, is de Overeenkomst onderworpen aan de wettelijke bepalingen.
- 15.2 Zaken die niet in de Overeenkomst zijn geregeld of indien er een verschil van mening bestaat voortvloeiende uit de Overeenkomst, zullen in redelijkheid en in onderling overleg tussen Partijen worden opgelost.
- 15.3 Toepasselijkheid van algemene voorwaarden van de Opdrachtnemer en de Opdrachtgever worden hierbij nadrukkelijk uitgesloten.
- 15.4 Als een bepaling uit de Overeenkomst nietig / onverbindend blijkt te zijn, dan blijven de overige bepalingen tussen Partijen onverminderd van kracht. Partijen zullen de nietige / onverbindende bepaling alsdan vervangen door een rechtsgeldige bepaling, welke bepaling qua aard en strekking zo min mogelijk afwijkt van de nietige / onverbindende verklaring en de bedoeling der Partijen.
- 15.5 Indien partijen door middel van gezamenlijk overleg niet tot een oplossing komen, zullen alle geschillen uit de Overeenkomst in eerste instantie door de bevoegde rechter worden beslecht.

Aldus overeengekomen en in drievoud ondertekend, waarbij alle pagina's van de Overeenkomst, alsmede van eventuele bijbehorende reglementen van een paraaf dienen te worden voorzien.

De Opdrachtgever

[NAAM]

Plaats:
Datum:

De Opdrachtnemer

[NAAM]

Plaats:
Datum:

De Intermediair

[NAAM]

Plaats:
Datum:

BIJLAGE 1: OPDRACHTBEVESTIGING

Deze Opdrachtbevestiging is de Bijlage Opdrachtbevestiging, zoals bedoeld in de Overeenkomst. In deze bevestiging worden de werkzaamheden van, alsmede de vergoeding voor de Opdrachtnemer gespecificeerd. De Opdrachtbevestiging is een integraal onderdeel van de Overeenkomst.

OPDRACHTNEMER

Opdrachtnemer : [NAAM]
KVK-nummer : [NUMMER]
Btw-registratienummer : [NUMMER]

WERKZAAMHEDEN

Opdrachtgever : [NAAM]
Werkzaamheden/resultaat : [OMSCHRIJVING]

Plaats van de werkzaamheden : [PLAATS]
Begindatum : [DATUM]
Einddatum : [DATUM]

VERGOEDING

Vergoeding : € [BEDRAG] exclusief/inclusief btw
Kostenvergoedingen : € [BEDRAG]

Inhouding middelen Opdrachtgever : € [BEDRAG] exclusief/inclusief btw
Inhouding vergoeding Intermediair : € [BEDRAG] exclusief/inclusief btw

Afspraken facturatie : [PERIODE] [WIJZE VAN FACTURERING/VERREKENING]

BIJZONDERHEDEN

Benodigde diploma's, certificaten, etc. : [DIPLOMA'S]
Benodigde verzekeringen : [VERZEKERINGEN]
Bijzonderheden : [BIJZONDERHEDEN]

Behoudens andersluidend, schriftelijk tegenbericht binnen zeven dagen na verzending van onderhavige Opdrachtbevestiging, vertrouwen wij u akkoord met de inhoud, alsmede de eventueel benoemde bijzonderheden.

BIJLAGE 2: BEMIDDELINGSBEVESTIGING

Deze Bemiddelingsbevestiging is de Bijlage Bemiddelingsbevestiging, zoals bedoeld in de Overeenkomst. In deze bevestiging worden de werkzaamheden van, alsmede de vergoeding voor de Intermediair gespecificeerd. De Opdrachtbevestiging is een integraal onderdeel van de bemiddelingsovereenkomst.

OPDRACHT TUSSEN:

Opdrachtgever : [NAAM]
Opdrachtnemer : [NAAM]
Werkzaamheden/resultaat : [OMSCHRIJVING]
Begindatum : [DATUM]
Einddatum : [DATUM]

WERKZAAMHEDEN INTERMEDIAR

Werkzaamheden : [OMSCHRIJVING]

VERGOEDING INTERMEDIAR

Vergoeding : [BEDRAG]
Facturatie aan : [OPDRACHTNEMER]
[OPDRACHTGEVER]
[BEIDE]
Afspraken facturatie : [PERIODE] [WIJZE VAN FACTURERING/VERREKENING]

BIJZONDERHEDEN

Bijzonderheden : [BIJZONDERHEDEN]

Behoudens andersluidend, schriftelijk tegenbericht binnen zeven dagen na verzending van onderhavige Bemiddelingsbevestiging, vertrouwen wij u akkoord met de inhoud, alsmede de eventueel benoemde bijzonderheden.